



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD POREČ - PARENZO -  
CITTÀ DI POREČ - PARENZO**

Upravni odjel za komunalni sustav  
Odsjek za operativu komunalnog sustava

KLASA: 406-09/18-04/16  
URBROJ: 2167/01-05/04-18-3  
Poreč - Parenzo, 15. ožujak 2018. godine

Sukladno članku 12., stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000 kuna bez PDV-a odnosno 500.000 kuna bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu), Odluke Gradonačelnika od 20. veljače 2018. godine, KLASA: 406-09/18-04/18, URBROJ: 2167/01-09/01-18-2, utvrđuje se slijedeći:

## **POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

### **DOBAVA I UGRADNJA IGRALA ZA DJEČJA IGRALIŠTA**

37535200-9 Igrala za dječja igrališta

**Ev. broj nabave: 12/18**

**NARUČITELJ:**



**GRAD POREČ - PARENZO**

52440 Poreč - Parenzo, Obala m. Tita 5

## Sadržaj

1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU .....	3
2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT - KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA, IZMJENA I/ILI POZIVA ZA NADMETANJE, TRAŽENJE POJAŠNJENJA .....	3
3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: .....	3
4. VRSTA POSTUPKA NABAVE.....	3
5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE.....	3
6. VRSTA UGOVORA O NABAVI.....	3
7. OPIS PREDMETA NABAVE, OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE .....	3
8. KOLIČINA I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE, JEDNAKOVRIJEDNI PROIZVODI, TROŠKOVNIK.....	4
9. MJESTO ISPORUKE.....	4
10. ROK ISPORUKE ROBE/TRAJANJE UGOVORA O NABAVI.....	4
11. RAZLOZI ISKLJUČENJA .....	4
12. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA .....	5
13. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA .....	6
14. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA.....	7
15. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA .....	7
16. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE .....	8
17. ROK VALJANOSTI PONUDE .....	8
18. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE .....	8
19. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	8
20. JAMSTVA.....	8
21. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA .....	9
22. PREGLED I OCJENA PONUDA .....	9
23. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU.....	9
24. ODLUKA O PONIŠTENJU .....	10
25. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.....	10
26. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE.....	10
27. OPĆI UVJETI UGOVORA.....	9
28. DRUGI PODACI I ZAHTJEVI NARUČITELJA .....	10
29. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE.....	10
30. PRIVICI UZ PONUDU .....	11

## **1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU**

Grad Poreč - Parenzo  
Obala m. Tita 5/1, 52440 Poreč - Parenzo  
OIB 41303906494  
Telefon: 052 431 160  
Telefon-centrala: 052 451 099  
Odgovorna osoba naručitelja: Gradonačelnik, Loris Peršurić  
Internetska adresa: [www.porec.hr](http://www.porec.hr)

## **2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT - KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA, IZMJENA I/ILI POZIVA ZA NADMETANJE, TRAŽENJE POJAŠNJENJA**

Služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima i pojašnjenje dokumentacije:  
Božica beneš, 052 431 160, [bozica.benes@porec.hr](mailto:bozica.benes@porec.hr), za pitanja vezana uz poziv.

Zahtjev sa svim pitanjima koja bi gospodarski subjekt želio postaviti naručitelju u svezi objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju za nadmetanje, mora biti postavljen pravodobno. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom trećeg (3.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda i to isključivo u pisanom obliku. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom drugog (2.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Ukoliko će biti potrebno da Naručitelj mijenja dokumentaciju i ako su promjene značajne, produžiti će rok za dostavu ponuda na način da svi gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 5 dana za dostavu ponude. Dodatne informacije i objašnjenja stavljaju se na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

## **3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 12/18**

## **4. VRSTA POSTUPKA NABAVE**

Postupak jednostavne nabave.

Sukladno članku 12., stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000 kuna bez PDV-a odnosno 500.000 kuna bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

## **5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 120.000,00 kuna bez PDV-a.

## **6. VRSTA UGOVORA O NABAVI**

Naručitelj će po okončanju postupka nabave s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi robe.

## **7. OPIS PREDMETA NABAVE, OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE**

**Predmet nabave:** Dobava i ugradnja igrala za dječja igrališta.

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u Troškovniku (Privitak 2).

**Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave :** 37535200-9 Igrala za dječja igrališta

## 8. KOLIČINA I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE, JEDNAKOVRIJEDNI PROIZVODI, TROŠKOVNIK

U Troškovniku je navedena **točna količina predmeta nabave**.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za sve stavke na način i prema opisu kako je to definirano u Troškovniku (Privitak 2).

### Upute za popunjavanje troškovnika i jednakovrijednost:

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a) u skladu s obrascem troškovnika ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku Troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost. Ukoliko stavka ima količinu „komplet“, „paušal“ ili slično jedinična cijena se upisuje samo u polje uz navedenu količinu te se samo za nju izračunava ukupna cijena;
- b) ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz obrasca Troškovnika navedene u prethodnom stavku. Potrebno je upisati jediničnu cijenu stavke, ukupnu cijenu stavke („Ukupna cijena“ stavke izračunava se kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke i mora biti zaokružena na dvije decimale), i rekapitulaciju za svaku cjelinu (zbroj svih ukupnih cijena stavki u pojedinoj cjelini, bez poreza na dodanu vrijednost).
- c) u onim stavkama /dijelovima troškovnika u kojima je predviđena rubrika „Ponuđeno“ upisuje se proizvođač (/izrađivača) i tip uređaja. Za dokazivanje jednakovrijednosti proizvoda ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu izrađenu od proizvođača ili ovlaštenih institucija iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti kao što su tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i ostali dokumenti kojima se može dokazati jednakovrijednost.

Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke Troškovnika u skladu sa zahtjevima ovog Poziva za nadmetanje ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti **odbijena**.

## 9. MJESTO ISPORUKE

Mjesto isporuke je područje Poreča - Parenzo.

## 10. ROK ISPORUKE ROBE/TRAJANJE UGOVORA O NABAVI

Trajanje ugovora je do 31.12 2018. godine.

## 11. RAZLOZI ISKLJUČENJA

Svaki ponuditelj mora dostaviti:

- 11.1. odgovarajuću izjavu kojom ovlaštena osoba gospodarskog subjekta izjavljuje da **nije pravomoćno osuđena** za bilo koji od kaznenih dijela iz članka 251.stavak 1. točka a) do f) Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave o nekažnjavanju koja se nalazi u **Obrazac 1** ovog Poziva za nadmetanje. Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

- 11.2. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U svrhu dokazivanja navedene obveze iz točke 11.2. Ponuditelj mora dostaviti **potvrdu porezne uprave o nepostojanju duga**. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana objave poziva za dostavu ponuda.

- 11.3. ako nije ispunio obvezu plaćanja **dospjele porezne i druge obveze prema Gradu Poreču-Parenzo**, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim Odlukama odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U svrhu dokazivanja navedene obveze iz točke 11.3., Ponuditelj ne dostavlja dokaz jer će Naručitelj izvršiti uvid u vlastitu bazu podataka te isključiti ponuditelja koji na dan otvaranja ponuda ima nepodmirene dospjele obveze. **Preporuča se ponuditeljima da provjere** kod nadležne službe Grada Poreča, UO za proračun i gospodarstvo, da li su podmirili sve dospjele obveze (tel. tajnice 052 451 198).

- 11.4. **Ostali razlozi isključenja** ponuditelja i dokumenti koje ponuditelji moraju dostaviti i na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ukoliko postoje sljedeći razlozi za isključenje:

- 11.4.1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili
- 11.4.2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

**POTREBNO DOSTAVITI:** Za dokazivanje okolnosti iz točak 11.4. **nije potrebno dostavljati dokaz** već će Naručitelj nakon pregleda i ocjene ponude te rangiranja prije davanja prijedloga o odabiru, po potrebi, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dokaz o nepostojanju razloga isključenja.

**Napomena:** u slučaju zajednice ponuditelja i angažiranja podugovaratelja, svi članovi zajednice ponuditelja i podugovaratelji obvezni su dostaviti dokaze iz točke 11.

## 12. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

### 12.1. Uvjeti i dokazi pravne i poslovne sposobnosti

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

**Dokumenti za dokazivanje sposobnosti** moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog prevoditelja na hrvatski jezik.

- 12.1.1. **Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Iz Izvoda mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje poslova iz ove nabave.

**POTREBNO DOSTAVITI:** Izvod kako je zatraženo. Dokaz se može priložiti u neovjerenoj preslici i ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

**Napomena:** u slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

## 12.2. Uvjeti i dokazi tehničke i stručne sposobnosti

12.2.1. **Popis izvršenih nabava roba** koje su iste ili slične kao što je ovaj predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i **tijekom 3 godina** koje prethodne toj godini. Kako bi dokazao svoju sposobnost, ponuditelj mora dokazati da je u navedenom razdoblju uredno izvršio minimalno jedan ugovor, što dokazuje 1-om (jednom) **potvrdom o urednom izvršenom ugovoru** i ishodu najvažnijih nabava roba iz izvršenog ugovora za istu ili sličnu vrstu nabava roba čija je vrijednost **najmanje =119.000,00 (kn bez PDV-a)**.

Popis ugovora sadrži iznos, datum, mjesto isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti popis/potvrde te isključiti ponuditelje, ukoliko utvrdi da je dostavio lažne podatke odnosno nije izvršio. Naručitelj, može prema potrebi provjeriti istinitost dostavljenih potvrda.

U slučaju da gospodarski subjekt traženu vrijednosti iskaže u stranoj valuti, obračunavati će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka.

### **POTREBNO DOSTAVITI:**

- Popis ugovora (predložak u sklopu dokumentacije za nadmetanje, **Obrazac 2**),
- Potvrdu o urednom izvršenom ugovoru.

## **13. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju **pojedinačno** dokazati nepostojanje okolnosti iz točaka, kako je navedeno u 11. i 12.1. ove dokumentacije te **kumulativno** dokazati tehničku i poslovnu sposobnost sukladno točki 12.2. dokumentacije. Tehničku i stručnu sposobnost mogu dokazivati zajednički.

Za potrebe dostavljanja ponude naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, OIB, broj računa, adresu za dostavu pošte, adresu e-pošte, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona i telefaksa uz naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

**POTREBNO DOSTAVITI:** Izjavu (predložak u sklopu dokumentacije za nadmetanje, **Obrazac 3** )

#### **14. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA**

Ako ponuditelj namjerava angažirati podugovaratelje, obavezan je u ponudi navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke:

- podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja) i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Traženi podaci čine obvezni dio ugovora o nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora. Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Odabrani ponuditelj je dužan javnom naručitelju dostaviti sve podatke u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva. Ukoliko ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave obaviti samostalno.

#### **15. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Nije dozvoljeno nuditi alternative ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, **uvezuju se jamstvenikom, s pečatom na poleđini.**

**Stranice ponude se označavaju brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.** Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi.

Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda ponudu izmijeniti i/ili dopuniti, odnosno od ponude odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Odustanak od ponude (povlačenje ponude) vrši se temeljem pisane izjave ponuditelja.

**Svi traženi dokumenti i dokazi sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.**

Ponuditelj je dužan u roku od 5 dana dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokumenta na pisani zahtjev naručitelja. Naručitelj može obratiti izdavatelju / ili nadležnim tijelima radi provjere istinitosti podataka.

#### **16. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave u Ponudbenom listu. Cijena ponude mora biti izražena u hrvatskim kunama, zaokruženo na dvije decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja sklopljenog ugovora o nabavi.

## 17. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno **90 (devedeset) dana od isteka** roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude - Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene .  
Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

## 18. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je najniža cijena valjane ponude.

## 19. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog gospodarskog subjekta, temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije, a nakon uspješno isporučene robe, što će se utvrditi zapisnikom o primopredaji tehničke dokumentacije. Privremenu situaciju ovjerava odgovorna osoba Naručitelja za praćenje provedbe ugovora u roku od 15 (petnaest) dana.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Obračun isporučene robe vrši se na osnovu stvarno izvršenih usluga i količina utvrđenih građevinskom knjigom ili knjigom koja sadrži sve podatke kao i građevinska knjiga, a prikladnija je za ovu vrstu nabave robe i prema jediničnim cijenama iz ugovorenog troškovnika ovjerenih od strane odgovorne osobe Naručitelja za praćenje provedbe ugovora. Plaćanje u kunama, vrši se na slijedeći način:

- 80 % vrijednosti ispostavljenih privremenih situacija u roku od 30 dana po ovjeri iste od strane Naručitelja, a rok za ovjeru Naručitelja iznosi 15 dana od dana zaprimanja privremene situacije,
- 20 % vrijednosti ispostavljenih situacija u roku od 30 dana po uspješno obavljenom pregledu i otklanjanju eventualnih nedostataka.

## 20. JAMSTVA

### 20.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan odmah, pri potpisu Ugovora o nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku neopozive i bezuvjetne, bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti s uključenim PDV-om. Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Jamstvo mora biti valjano 60 dana od isteka ugovorenog roka za nabavu robe. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora bit će vraćeno u roku od 60 dana od dana izdavanja potvrde o preuzimanju uz uvjet da je odabrani ponuditelj dostavio jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku sukladno odredbama ugovora.

Ponuditelj može umjesto bankarske garancije dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Naručitelja: **PBZ d.d. HR 13 23400091834800003, poziv na broj: HR 68 7706-OIB ponuditelja**. Svrha plaćanja: novčani polog za uredno ispunjenje ugovora - „**Dobava i ugradnja igrala za dječja igrališta**“. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog.

**POTREBNO DOSTAVITI:** Izjavu (predložak u sklopu dokumentacije za nadmetanje, **Obrazac 4**)



## 20.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj je obvezan Naručitelju u roku od 15 kalendarskih dana od dana primopredaje ugovorene robe, a prilikom ispostave konačne situacije/računa predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) isporučene robe, radova i usluga (bez PDV-a) u obliku bankarske garancije „bez prigovora“ i „na prvi pisani poziv“ na kojoj je kao korisnik naznačena Grad Poreč-Parenzo s rokom važenja do isteka jamstvenog roka za isporučenu robu ili dati novčani polog u traženom iznosu ili bjanko zadužnice ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12).

Ponuditelj može umjesto bankarske garancije dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Naručitelja: **PBZ d.d. HR 13 23400091834800003, poziv na broj: HR 68 7706-OIB ponuditelja**. Svrha plaćanja: novčani polog za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku - „**Dobava i ugradnja igrala za dječja igrališta**“. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog.

**POTREBNO DOSTAVITI:** Izjavu (predložak u sklopu dokumentacije za nadmetanje, **Obrazac 5**)

## 21. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- 21.1. **rok za dostavu ponude:** ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena i zaprimljena najkasnije do **26. ožujka 2018. godine do 11:00 sati**.
- 21.2. **način i mjesto dostave ponude:** Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti sa nazivom dokumenta na adresu Grada Poreča - Parenzo, Obala maršala Tita 5, 52440 Poreč - Parenzo, sa naznakom: **“NE OTVARAJ - Dobava i ugradnja igrala za dječja igrališta”**.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

## 22. PREGLED I OCJENA PONUDA

Postupak pregleda i ocjene ponuda obaviti će stručne osobe i/ili stručne službe Naručitelja te, ako je potrebno, neovisne stručne osobe na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi dokumenta traženih u pozivu za dostavu ponuda uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

## 23. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 60 (šezdeset) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način.

Na odluku o odabiru ponuditelji nemaju pravo žalbe.

## 24. ODLUKA O PONIŠTENJU

Odluku o poništenju Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima, na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i slično).

## 25. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnim podatke o cijenama stavaka (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

## 26. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

## 27. OPĆI UVJETI UGOVORA

Ugovor će se sklopiti neposredno na temelju izvornih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude u pisanom obliku. Opći uvjeti Ugovora će se temeljiti na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

## 28. DRUGI PODACI I ZAHTJEVI NARUČITELJA

### 28.1. Pregled lokacije opremanja

Ukoliko su gospodarski subjekti zainteresirani za obilazak lokacija gdje će se ugraditi nabavljena roba potrebno je izvršiti najavu i dolazak dogovoriti s osobom zaduženom za komunikaciju s ponuditeljima, koja je označena u ovoj dokumentaciji (preporuča se uputiti e-mail). Gospodarski subjekti na svoj trošak vrše pregled i upoznaju se s lokacijom. Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa lokacijama, zadatkom te zahtjevima troškovnika.

### 28.2. Izvršenje ugovora o nabavi, nebitne izmjene ugovora

Ugovorne strane obvezuju se ugovor o nabavi izvršavati sukladno uvjetima određenima u pozivu za dostavu ponuda i odabranom ponudom, što će javni naručitelj kontrolirati. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

## 29. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja (**Privitak 1**), u slučaju zajednice ponuditelja (Dodatak 1), podugovaratelja (Dodatak 2)
2. Troškovnik, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja. Ponuditelji su dužni ispuniti sve stavke Troškovnika - **Privitak 2**
3. Izjava o nekažnjavanju - **Obrazac 1**
4. Potvrdu o poreznom dugu
5. Potvrdu o urednom izvršenom ugovoru,
6. Dokaz upisa u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta,
7. Popis ugovora - **Obrazac 2**
8. Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja - **Obrazac 3**

9. Izjava o dostavi jamstva - **Obrazac 4**

### 30. PRIVICI UZ PONUDU

1. **Privitak 1**- Ponudbeni list
2. Dodatak 1- zajednice ponuditelja
3. Dodatak 2 - podugovaratelji
4. **Obrazac 1** - Izjava o nekažnjavanju
5. **Obrazac 2** - Popis ugovora
6. **Obrazac 3** - Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja
7. **Obrazac 4** - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
8. **Privitak 2** - Troškovnik

Predsjednik stručnog povjerenstva

ELIO ŠTIFANIĆ



Naziv naručitelja	Grad Poreč-Parenzo	
Adresa sjedišta	Obala maršala Tita 5/1, 52440, Poreč	
Poštanski broj i mjesto	52440, Poreč	
Matični broj / OIB	MB: 2552329 OIB: 41303906494	
Predmet nabave	<b>„DOBAVA I UGRADNJA IGRALA ZA DJEČJA IGRALIŠTA“</b>	
1.	Naziv ponuditelja	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB	
5.	Žiro račun	
6.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	da                      ne
7.	Adresa za dostavu pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Ovlaštena osoba ponuditelja	
10.	Kontakt osoba ponuditelja	
11.	Broj tel. / Broj faksa	
12.	Cijena ponude bez PDV-a	
13.	Iznos PDV-a	
14.	Cijena ponude s PDV-om	
15.	Jamstveni rok (najmanje 2 godine)	
16.	Rok valjanosti ponude	Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda
Broj i datum ponude		
Ovjera ponuditelja		

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

Naziv i sjedište člana zajednice Ponuditelja			
OIB <sup>2</sup>		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Vrijednost ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Količina ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice Ponuditelja.

**PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o javnoj nabavi ustupa podugovarateljima)

1)

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja			
Skrraćena tvrtka			
OIB <sup>4</sup>		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati podugovaratelj			
Vrijednost podugovora			
Količina nabave roba podugovora			
Postotni dio ugovora o javnoj nabavi			

2)

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja			
Skrraćena tvrtka			
OIB <sup>5</sup>		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati podugovaratelj			
Vrijednost podugovora			
Količina nabave roba podugovora			
Postotni dio ugovora o javnoj nabavi			

<sup>3</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelja

**Obrazac 1** – Ogledni predložak sadržaja Izjave o nekažnjavanju  
(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)

Temeljem članka 251. stavak 1. točka 1. podtočka a) do f) i članka 265. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U**

kojom ja

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao osoba iz članka 251., stavka 1., točka 1. Zakona o javnoj nabavu **za sebe i za gospodarski subjekt:**

\_\_\_\_\_

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za Kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točka a) do f).

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2018. godine.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)<sup>6</sup>

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis, pečat)

<sup>6</sup> Obvezno potpisuje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

**Obrazac 2 – Ogladni predložak sadržaja Popisa ugovora o uredno izvršenim ugovorima**  
(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)

**POPIS UGOVORA**

<b>R. br.</b>	<b>NARUČITELJ (naziv i sjedište)</b>	<b>PREDMET UGOVORA</b>	<b>VRIJEDNOST UGOVORA (u kunama bez PDV-a)</b>	<b>MJESTO I DATUM ZAVRŠETKA UGOVORA</b>

Potvrđujem da smo u gore navedenim ugovorima nastupali kao druga ugovorna strana te da smo navedene ugovore izvršili uredno i u svemu prema pravilima struke i ugovornim obvezama.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis, pečat)



Sukladno članku 50. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) ponuditelji u zajednici ponuditelja daju slijedeću

**IZJAVU**  
**O SOLIDARNOJ ODGOVONOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA**

Izjavljujemo da kao članovi zajednice ponuditelja, u slučaju ugovornog odnosa između nas i naručitelja, solidarno odgovaramo naručitelju za uredno izvršenje ugovora \_\_\_\_\_ bez obzira na udio svakog gospodarskog subjektu u izvršenju ugovora te da ćemo poslije odabira dostaviti naručitelju dokaz o pravnom obliku našeg zajedničkog ustrojstva u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Potpisnici izjave:

MP \_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

MP \_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

MP \_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

U \_\_\_\_\_ dana, \_\_\_\_\_ 2018. godine.

<sup>7</sup> Ova izjava se daje samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA**

Za potrebe postupka jednostavne nabave **DOBAVA I UGRADNJA IGRALA ZA DJEČJA IGRALIŠTA**

Kao ponuditelj (upisati naziv) \_\_\_\_\_

izjavljujemo da ćemo:

- prilikom dostave potpisanog primjerka Ugovora ili najkasnije u roku od 15 dana od sklapanja Ugovora o nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku neopozive i bezuvjetne, bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti s uključenim PDV-om ili dati novčani polog u traženom iznosu. Bankarska garancija će glasiti na **Grad Poreč-Parenzo**, Obala m.Tita 5, Poreč.

Jamstvo će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Jamstvo mora biti valjano 60 dana od isteka ugovorenog roka za izvođenje radova;

- u roku od 15 kalendarskih dana od dana primopredaje, a prilikom ispostave konačnog računa predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije koja mora biti neopoziva, bezuvjetna, na “prvi poziv” i “bez prigovora” ili bjanko zadužnicu ili dati novčani polog u traženom iznosu Jamstvo će iznositi 10 % obračunatih radova s uključenim PDV-om.

Bankarska garancija će glasiti na **Grad Poreč-Parenzo**, Obala m.Tita 5, Poreč.

Jamstvo će imati rok valjanosti najmanje 2 godine od dana primopredaje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018.

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_  
(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(M.P)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

Privitak 2. - Ponudbeni troškovnik

Naziv ponuditelja	
Sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB	

**PONUDBENI TROŠKOVNIK**  
za dobavu i ugradnju igrala za dječja igrališta

Rbr.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Cijena stavke bez PDV-a	Ukupna cij. stavke bezPDV-a
------	-------------	----------------	----------	-------------------------	-----------------------------

1.	Dobava i ugradnja igrala za dječja igrališta na području Grada Poreča. Sva igrala su drvena (smreka), duboko impregnirana, izrađena na način da se koristi najkvalitetniji dio drva rezan i lijepljen na način da se izbjegne raspucavanje. Svi spojevi su od inoxa i zaštićeni. Sva igrala su atestirana i certificirana. Za svako igralo potrebno je dostaviti fotografiju.				
a)	<p>Kombinirano igralo (kućica sa toboganom i penjalicom) tip kao Usluga Pakrac broj 06105</p> <p>Dimenzija 604x400cm, visine podesta za tobogan 145cm - dimenzija drvenih lijepljenih stupova je 10x12x294cm na koje se oslanja pod na visini od 145cm, pod je izrađen od dekinga - ariš - debljine 24mm</p> <p>- dimenzije nosača stepenica su 4,3x12x260cm, na koje se oslanjaju gazišta stepeništa također od dekinga ariša 24mm, dok su nagazišta složena tako da odgovaraju propisanoj normi EN1176</p> <p>- korito tobogana postavljeno je na visini 145cm, pričvršćeno prirubnicama na pločastu ogradu kućice, a izrađeno je od 6 slojeva poliestera</p> <p>- krov kućice je četverokutnog oblika dimenzija 160x160 cm sa prihvatnim nosačima, sve izrađeno u boji po želji (od poliesterskih materijala)</p> <p>- u produžetku podesta kućice na dvije paralelne grede pridružena je mreža za penjanje izrađena je u drvenom okviru od pletenih užadi promjera Ø16 mm sa čeličnom jezgrom. Spojevi mreže su od poliamidnih masa, ergonomski oblikovani, konop za penjanje od užeta promjera Ø16 mm sa čeličnom jezgrom, te vodoravne ljestve.</p> <p>-temeljenje kućice vrši se kvadratnim, toplocinčanim temeljnim elementima debljine 3mm, 12x10x90 cm. Sprava je izrađena prema normi EN 1176.</p> <p>Ponuditelj može ponuditi samo jednakovrijedni proizvod, odstupanja u dimenzijama maksimalno dozvoljeno do 5%.</p> <p>Obračun po kompletu.</p> <p>Ponuđeni proizvod:</p> <p>Tip: _____</p> <p>Proizvođač: _____</p> <p>Zemlja porijekla: _____</p>	kompl.	1	a`	

b)	<p>Kućica četverokutna sa rampom, tip kao Usluga Pakrac broj 06129, dimenzija 400x300x300cm</p> <p>-samostojeća kućica dimenzija 100x100, sa visinom podesta 99 cm, na koji se pomoću prirubnice oslanja ravni tobogan dužine korita 240 cm. Penjanje na podest omogućeno je ljestvama širine 99 i visine 99 cm.</p> <p>-stupovi kućice su od laminirane građe 12x10 cm i visine 250 cm (dubinski impregnirani).</p> <p>Penjanje na podest omogućeno je kosom rampom dimenzija 210x99cm oslonjenom u visini podesta kućice i temeljenim „H“ nosačima u betonske stope.</p> <p>-podest kućice ograđen je ogradom na visini 80 cm s okomitim letvicama s jedne strane.</p> <p>-pod kućice je od plitica ariša 50x120 mm dubinski impregniranog i posloženih na nosače.</p> <p>-krov kućice je četverokutnog oblika dimenzija 160x160x585 cm sa prihvatnim nosačima , sve izrađeno u boji po želji (od poliesterskih materijala).</p> <p>-temeljenje stupova kućice vrši se kvadratnim, toplocinčanim temeljnim elementima debljine 3mm, 12x10x90 cm.</p> <p>-tobogan dimenzija 230x42 cm, na visini 99cm koji se oslanja na prirubnicu učvršćenu na stupovima.</p> <p>Sprava je izrađena prema normi EN 1176.</p> <p>Ponuditelj može ponuditi samo jednakovrijedni proizvod, odstupanja u dimenzijama maksimalno dozvoljeno do 5%.</p> <p>Obračun po kompletu.</p> <p>Ponuđeni proizvod:</p> <p>Tip: _____</p> <p>Proizvođač: _____</p> <p>Zemlja porijekla: _____</p>	kompl.	2	a`	
c)	<p>Dvosjedna ljuljačka, tip kao Usluga Pakrac broj 04112, dimenzija 450x240x220 cm</p> <p>-konstrukcija ljuljačke sastoji se od drvenih višeslojno ljepljenih i dubinski impregniranih oblica Ø14 cm, a metalni ovjesi i lanci su pocinčani, kao i svi spojni elementi. Ovjesi su okretni za 360o.</p> <p>-sjedalice ljuljačke moraju biti gumene, armirane čeličnom konstrukcijom.</p> <p>-stupovi ljuljačke se preko cilindričnih ankera temelje u betonske stope na način da je drvena konstrukcija van zemlje.</p> <p>-temeljenje ljuljačke vrši se okruglim, toplocinčanim temeljnim elementima debljine 3mm, Ø14x90 cm.</p> <p>Sprava je izrađena prema normi EN 1176</p> <p>Ponuditelj može ponuditi samo jednakovrijedni proizvod, odstupanja u dimenzijama maksimalno dozvoljeno do 5%.</p> <p>Obračun po komadu.</p> <p>Ponuđeni proizvod:</p> <p>Tip: _____</p> <p>Proizvođač: _____</p> <p>Zemlja porijekla: _____</p>	kom	3	a`	

d)	<p>Klackalica za dvoje djece, tip kao Usluga Pakrac broj 00206, dimenzije: 350x60x90 cm</p> <p>Sastoji se iz metalnog postolja toplocinčanog pa bojanog na kome se nalazi mehanizam za klaćenje, na koji su učvršćene okrugle lijepljene grede promjera 14cm. Na krajevima greda su rukohvati za pridržavanje djece, a sa donje strane se nalazi amortizer koji amortizira udar grede. Drvene grede su dubinski impregnirane pod tlakom 10 bara i trajno zaštićene uljima, metalno postolje je učvršćeno betonskom stopom koja se nalazi ispod razine površine.</p> <p>Konstrukcija sprave odgovara normi EN1176.</p> <p>Ponuditelj može ponuditi samo jednakovrijedni proizvod, odstupanja u dimenzijama maksimalno dozvoljeno do 5%.</p> <p>Obračun po komadu.</p> <p>Ponuđeni proizvod:  Tip: _____  Proizvođač: _____  Zemlja porijekla: _____</p>	kom	3	a`	
e)	<p>Gumirana podloga dimenzija 50x50cm, debljine 4,5 cm. U cijeni je uračunata i priprema podloge i ugradnja. Obračun po m2.</p>	m2	15	a`	
f)	<p>Tobogan gica, tip kao Usluga Pakrac broj 09202. Dimenzije 241x71x135 cm,</p> <p>U dvostrukoj oplati lika gice smješteno je stepenište punog profila /zatvoreno/ do visine podesta. Sa prednje strane učvršćeno je polietilensko puhano korito tobogana sa proširenim izlaznim dijelom za zaustavljanje.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Visina polietilen tobogan 84 cm</li> <li>- Strane polietilenskih panela debljine 19 mm sa oblikom gice.</li> </ul> <p>Sprava je izrađena prema normi EN 1176.</p> <p>Ponuditelj može ponuditi samo jednakovrijedni proizvod, odstupanja u dimenzijama maksimalno dozvoljeno do 5%.</p> <p>Obračun po komadu.</p> <p>Ponuđeni proizvod:  Tip: _____  Proizvođač: _____  Zemlja porijekla: _____</p>	kom	1	a`	
g)	<p>Klatilica na opruzi za jedno dijete, tip kao Usluga Pakrac broj 00128.</p> <p>Dimenzija 77x24x90cm izrađena od tvrde plastične mase u obliku psa. Temeljenje se vrši metalnim toplocinčanim nosačem u betonsku podlogu, na koju se nastavlja plastificirana opruga fi19x225x365 mm na kojoj je lik sa sjedalicom i ručkicama, metalni dijelovi su cinčani, a drveni su bojani ili plastificirani. Svi vijčani spojevi moraju biti zaštićeni plastičnim kapticama, a ručkice moraju biti ergonomski oblikovane i ne smiju biti metalne.</p> <p>Izrađeno prema EN 1176 normi.</p> <p>Ponuditelj može ponuditi samo jednakovrijedni proizvod, odstupanja u dimenzijama maksimalno dozvoljeno do 5%.</p> <p>Obračun po komadu.</p> <p>Ponuđeni proizvod:  Tip: _____  Proizvođač: _____  Zemlja porijekla: _____</p>	kom	1	a`	

	<b>UKUPNO:</b>				
	PDV (25%):				
	<b>SVEUKUPNO :</b>				

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadanih stavki Troškovnika.

**Za Ponuditelja:**

---

(ime i prezime ovlaštene osobe  
ponuditelja, potpis i ovjera)